

	<p>Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 0818780013 - Fax 0818085119</p> <p><a href="http://www.icpulcarelli.gov.it">www.icpulcarelli.gov.it</a>    <a href="mailto:naic8d900t@istruzione.it">naic8d900t@istruzione.it</a>    <a href="mailto:naic8d900t@pec.istruzione.it">naic8d900t@pec.istruzione.it</a></p> 
--	---

Ai docenti dell'I.C.Pulcarelli  
Sedi  
Registro Elettronico  
All'Albo on line  
E p.c.  
Alla DSGA

**Oggetto: Valorizzazione del merito del personale docente – art. 1 commi 126, 127 e 128 della Legge 13 luglio 2015 n. 107**

**Segnalazione al dirigente scolastico delle attività opportunamente documentate per ogni indicatore d'area di cui alla Tabella dei Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente. A. S. 2018/19**

Si informa che la Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del MIUR, con Nota prot. n. 16048 del 3 agosto 2018, ha comunicato che la risorsa finanziaria finalizzata alla valorizzazione del merito del personale docente per l'a.s. 2017-2018 è pari a euro **7.954,81**.

L'importo succitato è al lordo dipendente, cioè al netto dei contributi previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e dell'IRAP. Tali oneri riflessi infatti saranno liquidati direttamente dal MEF- NoiPA sui pertinenti capitoli e piani gestionali del bilancio del MIUR.

Pertanto, con riferimento ai Criteri per la valorizzazione del merito dei docenti elaborati ed approvati dal Comitato di valutazione dei docenti nella seduta del 18 luglio 2019, pubblicati sul sito web istituzionale, si comunica quanto segue:

- 1. L'assegnazione del bonus premiale è effettuata dal dirigente scolastico, valutando le evidenze prodotte da ogni insegnante durante l'anno scolastico per ciascun indicatore soddisfatto, premiando chi ha realizzato imprese didattiche, performance ed azioni che vanno significativamente oltre il normale comportamento diligente del docente.**
- 2. I docenti potranno segnalare al dirigente scolastico le imprese didattiche, performance didattiche, buone pratiche corredate dalle evidenze documentali per il riconoscimento della valorizzazione del merito, presentando all'ufficio protocollo accurata e particolareggiata relazione (una per ciascun indicatore di area che si ritiene segnalare per la valutazione del dirigente scolastico), congiuntamente alla documentazione richiesta e dettagliatamente descritta nella colonna**

**Istituto Comprensivo Statale PULCARELLI PASTENA Scuola dell'infanzia- primaria - secondaria di I grado**

3. strumenti di rilevazione della Tabella dei criteri di valutazione ( *N.B. 1. Non è possibile presentare una stessa attività realizzata per più indicatori; 2. La documentazione non deve semplicemente essere elencata, né limitarsi a riportare le diciture di cui alla colonna strumenti di rilevazione, **ma deve essere allegata ad ogni relazione/segnalazione e capace di supportare, motivare e argomentare dettagliatamente le azioni premiabili***)

Si precisa che i documenti a supporto delle relazioni per il riconoscimento del merito, devono essere evidenze registrate già durante l'anno scolastico in atti e documenti scolastici, quali ad esempio, annotazioni su registro elettronico, agenda programmazione, piano di lavoro delle attività didattiche, diari di bordo, griglie, tabelle di valutazione delle prove comuni, progetti, verbali, report, resoconti, questionari di percezione alunni/genitori/docenti, attestati di corsi di formazione/aggiornamento ecc..., non provenienti da autocertificazione, ma presentati dai docenti e già in possesso della scuola o del Dirigente e noti alla comunità scolastica.

In nessun caso e per nessun motivo saranno rese pubbliche le rilevazioni (o autorilevazioni) per le quali sia nota l'identità del compilatore né le risultanze delle indagini, che saranno soggette alla tutela della riservatezza secondo le norme previste dalla legge, nessuna rilevazione o autovalutazione darà vita a valutazioni in negativo delle attività e delle performance.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rita Parlato

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa