



Distretto Scolastico n.39
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale PULCARELLI PASTENA

Scuola dell'infanzia- primaria - secondaria di I grado

Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 081/2133923

Cod. meccan. NAIC8D900T – C.F. 90078430635 - Codice Univoco Ufficio UFCW1J



IC STATALE - "PULCARELLI PASTENA"
MASSA LUBRENSE
Prot. 0002857 del 28/05/2021
A-34 (Uscita)

A tutti i docenti
Al DSGA
Atti- sito web

OGGETTO: adempimenti finali-integrazioni

Al fine di un corretto svolgimento degli adempimenti di fine anno scolastico si invitano tutti i docenti ad attenersi alle indicazioni della seguente circolare:

entro il 21 giugno p.v.

I Referenti di Plesso consegneranno:

- registro delle firme e delle sostituzioni, mettendo in evidenza il conteggio delle ore prestate dai docenti in eccedenza al proprio orario di servizio per accesso al FIS;
- agende della programmazione di tutte le classi del proprio plesso
- cancellare e/o archiviare opportunamente i file e le cartelle memorizzate sui computer di plesso durante l'anno scolastico.

I responsabili dei laboratori verificheranno che le apparecchiature siano funzionanti, segnalando per iscritto eventuali guasti e/o necessità di riparazioni

Ogni docente con incarico di **Funzione Strumentale** invierà relazione finale al Dirigente Scolastico.

L'animatore digitale invierà scheda relativa alle attività svolte ed eventuali proposte per il prossimo anno scolastico.

Per i soli **docenti assunti a tempo determinato** fino al 7 giugno i documenti scolastici di loro competenza dovranno essere consegnati in segreteria l'ultimo giorno di servizio. Gli stessi docenti avranno cura di apporre tutte le firme in calce ai documenti scolastici che saranno successivamente consegnati o alle famiglie o in segreteria.

Gli insegnanti di sostegno predisporranno, per ciascun alunno seguito, una relazione sul lavoro svolto durante tutto l'anno scolastico, che contenga le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel PEI, evidenziando i collegamenti con i curricula della classe, i progressi e i risultati raggiunti, le strategie, i metodi adottati e gli strumenti utilizzati. Inoltre si evidenzierà la valutazione dell'incidenza dell'attività di sostegno sulla classe. La relazione va inserita nel fascicolo dell'alunno e una copia va consegnata alla FS entro l'11 giugno. Gli insegnanti di sostegno provvederanno inoltre alla compilazione della verifica finale del PEI ed eventualmente del PDF. I docenti degli alunni DSA consegneranno, qualora non l'avessero ancora fatto, copia dei PDP debitamente firmati dai genitori alla F.S. (ESPOSITO E.)

I docenti coinvolti nelle attività progettuali sono obbligati a prestare la loro collaborazione fino al termine effettivo della procedura di "chiusura" (relazione finale, consegna registri di progetto, rendicontazione economica, ecc) del progetto loro assegnato.

Ogni insegnante responsabile di progetto:

- I verbali degli impegni e le registrazioni delle ore e delle attività effettivamente svolte
- La relazione finale del Progetto e il registro.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico



Distretto Scolastico n.39

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

Istituto Comprensivo Statale PULCARELLI PASTENA

Scuola dell'infanzia- primaria - secondaria di I grado

Via Reola – 80061 – Massa Lubrense (Na) – Tel.: 081/2133923

Cod. meccan. NAIC8D900T – C.F. 90078430635 - Codice Univoco Ufficio UFCW1J



(prof. ssa Patrizia Verde)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa